

ДОМ ЗДРАВЉА БОР
Николе Коперника 2-4 Бор
Број:1503
Дана:24.03.2023.год

На основу члана 23. Статута Дома здравља Бор, директор доноси

РЕШЕЊЕ

I Именује се запослена вмс.Снежана Милутиновић за Лице са односе са јавношћу и маркетинг „ПР установе,, Дома здравља Бор.

II Задаци и обавезе лица из претходног става овог решења:

- спроводи политику односа са јавношћу;
- припрема информације и податке за израду комуникационе стратегије;
- пружа стручну подршку у организовању кампања и промотивних догађаја;
- организује медијске и друге промотивне догађаје;
- припрема информације, врши техничку припрему и ажурира податке на интернет порталу;
- припрема саопштења за јавност;
- припрема презентације и публикације;
- одржава односе са медијима и јавношћу;
- прикупља информације о извештавању медија од значаја за инситуцију.

III Именована све задатке из претходног става врши уз сагласност и одобрење директора Дома здравља Бор.

IV Ово Решење важи за напред наведено и не може се користити у друге сврхе.

V Решење доставити:

- директор 1х
- именованој 1х
- правни сарадник –за персонални досије- 1х,
- а/а 1х.

ПРАВНА ПОУКА: Против овог решења именована има право да покрене судски спор пред Основним судом у Бору у року од 60 дана од дана достављања.



ДОМ ЗДРАВЉА БОР
директор
спец.др мед.Весна Радосављевић